**PLANO DE TRABALHO PARA REALIZAÇÃO DE EVENTOS**

**Núcleo de Estudo:**

**Coordenador:**

**Departamento:**

1. **Título**
2. **Natureza do Evento**

|  |  |
| --- | --- |
| ( ) | Congresso |
| ( ) | Seminário |
| ( ) | Encontro |
| ( ) | Palestra |
| ( ) | Curso |
| ( ) | Outro |

Data de Realização:

Local de Realização:

Programação do evento: (temas, palestras, datas e horários de realização)

Palestrantes:

Público alvo:

Previsão de participantes:

1. **Objetivo do evento**
2. **Justificativa para realização do evento**
3. **Previsão de Receitas**

Previsão de Arrecadação: R$

Cobrança de inscrições: R$

Patrocinadores: R$

TOTAL: R$

1. **Previsão Orçamentária de despesas para o evento**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **CUSTEIO**
 | **Valor Unitário R$** | **Valor Total R$** |
| Reembolsos (pedágios, combustível, alimentação, passagem terrestre, deslocamento, dentre outros) |  |  |
| Combustível (abastecimento em Lavras) |  |  |
| Materiais de escritório |  |  |
| Dentre outros |  |  |
|  |  |  |
| 1. **SERVIÇOS DE TERCEIROS**
 |  |  |
| Locação de veículos (com ou sem motorista) |  |  |
| Passagem aérea  |  |  |
| Hospedagem em Lavras |  |  |
| Serviços gráficos (banners, faixas, folders, cartazes, blocos, dentre outros) |  |  |
| Serviços de coffee break |  |  |
| Serviços de buffet |  |  |
| Serviços de tradução simultânea |  |  |
| Locação de equipamentos |  |  |
| Pagamento de Pessoa Física - RPA |  |  |
| Dentre outros |  |  |
|  |  |  |
| 1. **OUTROS**
 |  |  |
| Taxa de ressarcimento a UFLA (2,5%) |  |  |
| Despesa Operacional (10%) |  |  |
| **TOTAL R$** |  |  |

Lavras, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/2018

Nome completo

Coordenador do Núcleo

Email:

Departamento

Telefone:

|  |
| --- |
| O Departamento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ autoriza a realização do evento.Data: \_\_\_/\_\_\_\_/2018Chefe do DepartamentoAssinatura e carimbo |

|  |
| --- |
| **VIII – PARECER TÉCNICO DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO** |

|  |
| --- |
| **1. PARECER TÉCNICO-CIENTÍFICO** |
| **PARECER \_\_\_\_ Favorável \_\_\_\_ Não Favorável** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Pró-Reitor (carimbo)** |  | **SIAPE** |  | **CPF/MF** |  | **Data** |

|  |
| --- |
| **2. OBSERVAÇÕES:** |
|  |